

Утвержден приказом директора  
От 12.01.2019 № 12/1-ОД

**План мероприятий  
по реализации профессиональных стандартов  
на период с января 2019 по 31 декабря 2019 года.**

**Цель:** Реализация профессиональных стандартов для категории педагогических работников, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в практику работы СРМК.

**Задачи:**

1. Разработать организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию профессиональных стандартов.
2. Привести в соответствие с профессиональными стандартами нормативно- правовую базу колледжа.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников колледжа в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников колледжа с учетом профессиональных стандартов.

№	Мероприятие	Форма реализации	Ответственные	Сроки исполнения
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>				
1.1.1	Изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по вопросам применения профессиональных стандартов.	Обсуждение на педсовете; доведение информации через непосредственных руководителей; доведение информации через размещение информации на официальном сайте колледжа	Рабочая группа	постоянно
1.1.1.	Составление и пополнение Перечня должностей и профессий и соответствующих профстандартов по видам деятельности	Перечень с указанием нормативных документов	Специалист по кадрам	постоянно
1.1.2.	Отслеживание информации на официальном сайте Минтруда РФ о введении в действие новых профессиональных стандартов, по	Пополнение перечня должностей, профессий, имеющих в	Специалист по кадрам	постоянно

	которым в колледже есть виды деятельности.	ГБПОУ СРМК и соответствующих им профстандартов		
<b>1.2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников требованиям профессионального стандарта</b>				
1.2.1	Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта	Индивидуальные планы профессионального развития педагогов	педагоги	постоянно
1.2.2	Определение потребности в организации основного или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа требований ПС к квалификации; Разработка и реализация плана обучения педагогов	Представление перечня необходимого образования или подготовки, переподготовки с учетом ПС; план обучения работников	Рабочая группа	ежегодно
1.2.3	Разработка собственных критериев и показателей эффективности деятельности работников.	Приказ о критериях эффективности работников по ПС	Рабочая группа	
1.2.4	Проведение комплексной оценки работников/специалистов	Экспертное заключение о соответствии работника специалиста занимаемой должности	Рабочая комиссия	Регулярно
<b>1.3. Методическое обеспечение в соответствии с реализацией профессиональных стандартов</b>				
1.3.1	Консультационная поддержка «Профессиональный стандарт Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	Годовой план	Учебная часть	2018 -2019 учебный год
1.3.2	Участие педагогов в работе семинаров, научно-практических конференциях, вебинарах, методических объединениях.	Годовой план	Учебная часть	2018-2020 годы
1.3.3.	Участие педагогов во всероссийских, краевых, городских (в том числе дистанционных) конкурсах педагогического мастерства квалификации персонала	Достижения педагогов и студентов	Рабочая комиссия	ежемесячно
1.3.4	Проведение тестирования педагогических работников на знание содержания профессионального стандарта	Тестирование	Рабочая комиссия	постоянно

1.3.5	Планирование аттестации педагогических работников	График аттестации педагогических работников	Члены аттестационной комиссии	ежегодно
1.3.6	Консультационная поддержка: процедура прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности; процедура прохождения аттестации на квалификационную категорию (первая, высшая)	консультации	Члены аттестационной комиссии	ежегодно
1.3.7	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала	Консультации	Рабочая комиссия	регулярно
1.3.8	Рассмотрение результатов повышения квалификации, переподготовки педагогов	Протокол педсовета		отчеты педагогов Ежегодно
<b>2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса реализации профессиональных стандартов</b>				
2.2.1	Самоанализ уровня подготовки педагога.	Анкеты	Педагоги	постоянно
2.2.2.	Анализ проблем педагогов на кафедрах и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д	Протоколы	Рабочая группа	постоянно
2.2.3.	Анализ подготовки педагога администрацией СРМК. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.	Отчеты	Администрация, руководители структурных подразделений	постоянно
2.2.4.	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога - составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.	Индивидуальные траектории совершенствования педагога	Рабочая комиссия	постоянно
2.2.5.	Заслушать итоги работы рабочей комиссии на совещании при директоре, принять решения по спорным ситуациям	Отчет о работе группы	Администрация	ежеквартально
2.2.6	Ежегодно заслушивать отчет о	Отчет о работе	Администрация	ежегодно

	выполнении плана мероприятий по реализации профессиональных стандартов	группы	я.	
--	--	--------	----	--

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее реализации профессионального стандарта
2. Разработаны организационно- управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объёме.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Согласовано:  
Председатель профсоюзного комитета



А.Н.Шкурин